

Descripción del empleo

Buscamos incorporar en nuestro equipo un Consultor Junior con experiencia en soporte a la gestión de proyectos (planificación, gestión de la capacidad, ayuda al jefe de proyecto).

Tareas

- Generar y actualizar una planificación de proyecto. Se trabajará con diversas herramientas de Gestión de Proyectos.
- Hacer estimaciones de recursos a partir de las estimaciones de las funciones: Ayuda a la adaptación del plan de trabajo optimizando el uso de recursos.
- Hacer seguimiento de avance de las distintas tareas.
- Reportar el estado del portfolio al jefe de proyecto-
- Facilidad de interlocución con clientes.
- Experiencia en proyectos de gestión (proyectos y PMO)

Requisitos Mínimos

Titulados Grado universitario en ingeniería (informática, industrial, telecomunicaciones) o similar.

- Imprescindible: Facilidad de interlocución con clientes.
- Manejo de herramientas Excel y presentaciones a nivel avanzado
- Inglés

Requisitos Deseables

- Conocimiento de metodología PMI
- Se valora conocimiento del sector de servicios financieros.
- Francés